



# สาร จ.ภ. สตูล

Princess Chulabhorn's College, Satun

โรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค Regional Science School



ปีที่ 11 ฉบับที่ 10 ประจำเดือน ตุลาคม 2559

การ X-Ray นักเรียน ชั้น ม.1-6 รายบุคคล ภาคเรียนที่ 1 / 2559

www.pccst.ac.th

วันที่ 21 กรกฎาคม - 16 สิงหาคม 2559 ครูที่ปรึกษาทุกคน (33 ห้อง) หัวหน้าระดับชั้นทุกคน ครูหอพักทุกคน ครูแนะแนว ครูอนามัยโรงเรียน และทีมงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน X-RAY นักเรียนชั้น ม.1-6 รายบุคคล ด้านการเรียน สุขภาพ ความประพฤติ การปรับตัว ครอบครัว ความสามารถพิเศษ การดูแลช่วยเหลือนักเรียนเบื้องต้น และอื่นๆ กับ นายสรยุทธ หนูเกื้อ ผอ. ร.ร.จ.ภ.สตูล นายสมพร ทิศเมือง รอง ผอ.ร.ร.จ.ภ.สตูล ฝ่ายบริหารกิจการนักเรียนและฝ่ายบริหารงานทั่วไป นางเพ็ญนภา รัตโนดม ผช.ผอ.ฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน และ ว่าที่ ร.ต.สุรศักดิ์ เส็มหมาน รองหัวหน้างานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ณ ห้อง ผอ.ร.ร.จ.ภ.สตูล และห้อง เสร้มีตแดง ร.ร.จ.ภ.สตูล



ครูที่ปรึกษา ชั้น ม.2/1-2/5

21 กรกฎาคม 2559 เวลา 16.00 น. เป็นต้นไป



www.pccst.ac.th





ครูที่ปรึกษา ชั้น ม.3/1-3/5

25 กรกฎาคม 2559 เวลา 16.00 น. เป็นต้นไป



www.pccst.ac.th



ครูที่ปรึกษา ชั้น ม.5/1-5/6

27 กรกฎาคม 2559 เวลา 16.00 น. เป็นต้นไป



ครูที่ปรึกษา ชั้น ม.6/1-6/6

28 กรกฎาคม 2559 เวลา 16.00 น. เป็นต้นไป



www.pccst.ac.th





ครูที่ปรึกษา ชั้น ม.1/1-1/5 2 สิงหาคม 2559 เวลา 16.00 น. เป็นต้นไป



www.pccst.ac.th



ครูที่ปรึกษา ชั้น ม.4/1-4/6 3 สิงหาคม 2559 เวลา 16.00 น. เป็นต้นไป



หัวหน้าระดับชั้น ม.1-6 8 สิงหาคม 2559 เวลา 14.00 น. เป็นต้นไป



www.pccst.ac.th





ครูหอพักทุกคน 15 สิงหาคม 2559 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป



ครูแนะแนว ครูอนามัยโรงเรียน และทีมงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 16 สิงหาคม 2559 เวลา 08.30 น. เป็นต้นไป



เอกสารแนบท้ายคำสั่ง โรงเรียนจุฬารามราชวิทยาลัย สตุล ที่ 129/ 2559  
โรงเรียนจุฬารามราชวิทยาลัย สตุล (โรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค)  
ตารางมอบหมาย X - RAY นักเรียนชั้น ม. 1 - 6 รายบุคคล ภาคเรียนที่ 1 / 2559  
" Home in School "



ว/ค/ป	ครูที่ปรึกษา 21 กรกฎาคม - 4 สิงหาคม 2559					
	เริ่มห้องเรียนที่ 1 เวลา 16.00 น.					
	ห้องเรียนที่ 1	ห้องเรียนที่ 2	ห้องเรียนที่ 3	ห้องเรียนที่ 4	ห้องเรียนที่ 5	ห้องเรียนที่ 6
พ.ศ. 21 ก.ค. 59	2/1	2/2	2/3	2/4	2/5	-
จ. 25 ก.ค. 59	3/1	3/2	3/3	3/4	3/5	-
พ. 27 ก.ค. 59	5/1	5/2	5/3	5/4	5/5	5/6
พ.ศ. 28 ก.ค. 59	6/1	6/2	6/3	6/4	6/5	6/6
พ. 3 ส.ค. 59	1/1	1/2	1/3	1/4	1/5	-
พ.ศ. 4 ส.ค. 59	4/1	4/2	4/3	4/4	4/5	4/6
จ. 8 ส.ค. 59	เวลา 16.00 น. หัวหน้าระดับ ม. 1- 6					
จ. 15 ส.ค. 59	เวลา 09.00 น. ครูหอพักทุกคน					
อ. 16 ส.ค. 59	หัวหน้างานและรองหัวหน้างานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน หัวหน้างานและรองหัวหน้างานหอพัก ครูหอพักทุกคน หัวหน้างานและรองหัวหน้างานแนะแนว หัวหน้างานและรองหัวหน้างานอนามัยโรงเรียน ผู้แทนครู ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนทุกฝ่าย รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุกฝ่าย					

- มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบทุกท่านจัดเตรียมข้อมูลนักเรียนที่รับผิดชอบรายบุคคลด้านการเรียน สุขภาพ ความประพฤติ การปรับตัว ครอบครั้ว ความสามารถพิเศษ การดูแลช่วยเหลือนักเรียนเบื้องต้นและอื่น ๆ ด้วยความละเอียดรอบคอบ ข้อมูลถูกต้อง ไปรษณีย์ ตรวจสอบได้ เสมอภาคและเป็นธรรม เพื่อ RE-X-RAY นักเรียนกับผู้ช่วยการโรงเรียนและรองผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายบริหารกิจการนักเรียนและฝ่ายบริหารวิชาการ
- ขอให้ทุกท่านปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนและโรงเรียน

(ลงชื่อ)

(นายสมพร ติณเมือง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน  
10 มิถุนายน 2559

(ลงชื่อ)

(นายสนธิ์ ทุมเกื้อ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจุฬารามราชวิทยาลัย สตุล  
10 มิถุนายน 2559