



# แผนการบริหาร และพัฒนากฎพยาบาลบุคคล



**โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย สตุล**

138 หมู่ 12 ตำบลดลุง อำเภอเมืองสตุล จังหวัดสตุล

[www.pccst.ac.th](http://www.pccst.ac.th)

## คำนำ

การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นเรื่องจำเป็นและมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งเพราะคนเป็นทรัพยากรที่มีความสำคัญที่สุดในระบบการบริหารการศึกษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย สตุลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตุล ได้เล็งเห็นความสำคัญ จึงได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมาย ในโรงเรียนโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย สตุล โดยมีความคาดหวังสูงสุดคือให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นตัวจักรสำคัญในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา โดยมีเป้าหมายสำคัญ คือ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษาโดยรวม มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ต่อไป

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย สตุล  
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

**รายละเอียดแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<b>โครงการพัฒนางานบุคลากร</b> - กิจกรรมเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน	1,086,424	ตลอดปีงบประมาณ	น.ส.เพลินจิต กิตติยงวิวัฒน์
<b>ส่งเสริมเอกลักษณ์ไทย</b> - กิจกรรมทำบุญประจำปี - กิจกรรมส่งเสริมขวัญและกำลังใจ - กิจกรรมจัดบอร์ดบุคลากร - กิจกรรมวันสำคัญของสถาบัน พระมหากษัตริย์	30,000 2,000 3,200 ไม่ใช้งบประมาณ	ไตรมาสที่ 3 ตลอดปีงบประมาณ ไตรมาสที่ 1 ตลอดปีงบประมาณ	นางหฤทัย เวชศาสตร์ เนตรจรัสแสง นางหฤทัย เวชศาสตร์ เนตรจรัสแสง นางหฤทัย เวชศาสตร์ เนตรจรัสแสง นางหฤทัย เวชศาสตร์ เนตรจรัสแสง








รหัสโครงการ 68-210902

### แบบอนุมัติโครงการ

- ชื่อโครงการ การพัฒนางานบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2568 (การเดินทางไปราชการภายในประเทศ)
- ลักษณะโครงการ  ใหม่  ต่อเนื่อง
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (6 ยุทธศาสตร์) ข้อที่ 3, 4, 5, 6
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์แผนการศึกษาแห่งชาติ (6 ยุทธศาสตร์) ข้อที่ 2
- สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ (7 ข้อ) ข้อที่ 5
- สอดคล้องกับอุดมการณ์และเป้าหมายโรงเรียนวิทยาศาสตร์ (9 ข้อ) ข้อที่ 3
- สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์โรงเรียนวิทยาศาสตร์ (5 กลยุทธ์) ข้อที่ 4
- สอดคล้องกรอบงบประมาณ สบว. หมวดที่ 1 ข้อที่ 1.2
- สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (4 มาตรฐาน) มาตรฐานที่ 2
- สอดคล้องจุดเน้นของผู้อำนวยการโรงเรียน (5 จุดเน้น) จุดเน้นที่ 2,3
- หน่วยงานเจ้าของโครงการ งานบุคลากร ฝ่ายบริหารงานบุคคล
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเพลินจิต กิตติยงวิวัฒน์
- ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568
- งบประมาณที่ใช้ในโครงการ
 

เงินอุดหนุน	.....	1,086,424	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	.....		บาท
เงินสนับสนุนฯ ห้องวิทยาศาสตร์	.....		บาท
เงินอื่น ๆ	.....		บาท
รวมทั้งสิ้น		1,086,424	บาท

ผู้เสนองาน โครงการ ลงชื่อ.....  (นางสาวเพลินจิต กิตติยงวิวัฒน์) ตำแหน่ง ครู คศ.2 วันที่.....30.....กันยายน 2567	ความเห็นหัวหน้างานแผนงานฯ ..... เพ็ญใจ กิตติยงวิวัฒน์ ลงชื่อ.....  (นางศุลยา สามัญ) วันที่.....30.....กันยายน 2567
ความเห็นผู้ช่วยผู้อำนวยการฯฝ่ายบริหารงบประมาณ ..... เพ็ญใจ กิตติยงวิวัฒน์ ลงชื่อ.....  (นางนิตชาชล เอียดดี) วันที่.....30.....กันยายน 2567	ความเห็นรองผู้อำนวยการฯฝ่ายบริหารงบประมาณ ..... เพ็ญใจ กิตติยงวิวัฒน์ ลงชื่อ.....  (นางนิตติมา มณีวิทย์) วันที่.....30.....กันยายน 2567
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารัตนราชวิทยาลัย สตูล <input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง ..... ..... ลงชื่อ.....  (นายจักรี วัฒนชะ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารัตนราชวิทยาลัย สตูล วันที่.....30.....กันยายน 2567	

**แบบเสนอโครงการ ปีงบประมาณ 2568**  
**โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย สตูล**

- ชื่อโครงการ การพัฒนางานบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2568 (การเดินทางไปราชการภายในประเทศ)
- ลักษณะโครงการ  ใหม่  ต่อเนื่อง
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (6 ยุทธศาสตร์) ข้อที่ 3, 4, 5, 6
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์แผนการศึกษาแห่งชาติ (6 ยุทธศาสตร์) ข้อที่ 2
- สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ (7 ข้อ) ข้อที่ 5
- สอดคล้องกับอุดมการณ์และเป้าหมายโรงเรียนวิทยาศาสตร์ (9 ข้อ) ข้อที่ 3
- สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์โรงเรียนวิทยาศาสตร์ (5 กลยุทธ์) ข้อที่ 4
- สอดคล้องกรอบงบประมาณ สบว. หมวดที่ 1 ข้อที่ 1.2
- สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (4 มาตรฐาน) มาตรฐานที่ 2
- สอดคล้องจุดเน้นของผู้อำนวยการโรงเรียน (5 จุดเน้น) จุดเน้นที่ 2,3
- หน่วยงานเจ้าของโครงการ งานบุคลากร ฝ่ายบริหารงานบุคคล
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเพ็ญจิต กิตติยวิวัฒน์
- ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568
- งบประมาณที่ใช้ในโครงการ
 

เงินอุดหนุน	.....	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	.....	บาท
เงินสนับสนุนฯ ห้องวิทยาศาสตร์	.....	บาท
เงินอื่น ๆ	.....	บาท
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>1,086,424</b>	<b>บาท</b>

**1. หลักการและเหตุผล**

โรงเรียนได้กำหนดนโยบายในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน เพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่ดี โดยมุ่งเน้นการพัฒนาผู้บริหารและครูผู้ครุมืออาชีพ โดยได้ดำเนินการเป็นระยะ ทั้งการจัดประชุม อบรม สัมมนาให้แก่คณะผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรตลอดจนสนับสนุน และส่งเสริมให้เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ รวมทั้งหน่วยงานภายนอก เพื่อให้คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรได้รับความรู้เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ในการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการและโรงเรียน โดยมุ่งหวังให้คณะผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรสามารถปรับปรุงหรือแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานให้ได้รับผลดียิ่งขึ้นนอกจากนี้ยังมีการสนับสนุน ส่งเสริม จัดหา สวัสดิการต่างๆให้แก่คณะผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทั้งโรงเรียน เพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานให้มีความสุขในการดำเนินงานต่างๆและอยู่ร่วมกันภายในโรงเรียนได้อย่างมีความสุข โดยมีกิจกรรมที่ดำเนินการ ดังนี้

- ดำเนินการให้คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรได้เข้าร่วมประชุมอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานต่างๆ
- จัดศึกษาดูงานต่างประเทศด้านการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการสำหรับคณะผู้บริหาร
- จัดกิจกรรมการศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้และเตรียมพร้อมการก้าวสู่ประชาคมอาเซียน ณ ต่างประเทศให้แก่คณะผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทุกคน

**2. วัตถุประสงค์**

- 2.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรทุกคนได้รับการอบรม ประชุม สัมมนา อย่างน้อยคนละ 20 ชั่วโมงต่อปี
- 2.2 เพื่อให้โรงเรียนจัดงานเลี้ยงรับ เลี้ยงส่ง ออกเยี่ยมเยียน ทุกครั้งเมื่อมีเหตุการณ์ต่างๆทั้งดีและไม่ดี
- 2.3 เพื่อให้ครูและบุคลากรอย่างน้อย 50 เปอร์เซ็นต์โดยความสมัครใจจากทุกกลุ่มสาระ / งาน / ฝ่าย ได้ร่วมกิจกรรมศึกษาดูงาน
- 2.4 เพื่อให้ครูและบุคลากรสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
- 2.5 เพื่อให้ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาตามสาขาของตนเอง
- 2.6 เพื่อให้ครูและบุคลากรมีความสามารถในการปฏิบัติงานในหน้าที่รับผิดชอบ
- 2.7 เพื่อให้ครูและบุคลากร มีขวัญ และกำลังใจในการปฏิบัติงาน

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 ด้านปริมาณ

- ครูและบุคลากรทุกคนได้รับการอบรม ประชุม สัมมนา อย่างน้อยคนละ 20 ชั่วโมงต่อปี
- ครูและบุคลากรอย่างน้อย 50 เปอร์เซ็นต์โดยความสมัครใจจากทุกกลุ่มสาระ / งาน / ฝ่าย ได้ร่วมกิจกรรมศึกษาดูงาน

#### 3.2 ด้านคุณภาพ

- ครูและบุคลากรสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
- ครูและบุคลากรมีความสามารถในการปฏิบัติงานในหน้าที่รับผิดชอบ
- ครูและบุคลากร มีขวัญ และกำลังใจในการปฏิบัติงาน

### 4. กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ
1	ดำเนินการให้ครู และบุคลากรได้เข้าร่วมอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน	1,086,424
รวมงบประมาณ		1,086,424

### 5. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานตามไตรมาส

ที่	กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.67-ธ.ค.67)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.68-มี.ค.68)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.68-มิ.ย.68)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.68-ก.ย.68)
1	- ประชุมวางแผนเตรียมความพร้อม - เตรียมการ / ติดต่อ / ประสาน				
2	- เขียนและนำเสนอโครงการ				
3	- ดำเนินการให้ผู้บริหาร ครู และ บุคลากร ได้เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน	271,606	271,606	271,606	271,606
รวมงบประมาณ		271,606	271,606	271,606	271,606

### 6. การประเมินผล

ที่	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1	สรุปผลการไปราชการ	แบบสรุปผล

### 7. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

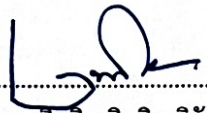




ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยวัด	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
			2567	2568
1	ความพึงพอใจในการเข้าร่วมอบรม สัมมนา	ร้อยละ	90	95

### 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ครูและบุคลากรทุกคนได้รับการอบรม ประชุม สัมมนา อย่างน้อยคนละ 20 ชั่วโมงต่อปี
- 8.2 ครูและบุคลากรอย่างน้อย 50 เปอร์เซ็นต์โดยความสมัครใจจากทุกกลุ่มสาระ / งาน / ฝ่าย ได้ร่วมกิจกรรมศึกษาดูงาน
- 8.3 ครูและบุคลากรสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
- 8.4 ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาตามสาขาของตนเอง
- 8.5 ครูและบุคลากรมีความสามารถในการปฏิบัติงานในหน้าที่รับผิดชอบ
- 8.6 ครูและบุคลากร มีขวัญ และกำลังใจในการปฏิบัติงาน

9. รายละเอียดค่าวัสดุ/ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในโครงการ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ค่าดำเนินการให้ครูและบุคลากร เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา	95	11,436	1,086,424
รวมงบประมาณ				1,086,424

<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางสาวเพลินจิต กิตติยงวิวัฒน์)</p> <p>ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฯ ฝ่ายบริหารงานบุคคล ผู้เสนอโครงการ วันที่.....กันยายน 2567</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางสาวจันทิดา จาปัง)</p> <p>หัวหน้างานบุคลากร ผู้พิจารณาโครงการ วันที่.....กันยายน 2567</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางสาวเพลินจิต กิตติยงวิวัฒน์)</p> <p>ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฯ ฝ่ายบริหารงานบุคคล ผู้พิจารณาโครงการ วันที่.....กันยายน 2567</p>	<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางนิติมา มณีวิทย์)</p> <p>รองผู้อำนวยการฯ ฝ่ายบริหารงานบุคคล ผู้เห็นชอบโครงการ วันที่.....กันยายน 2566</p>
<p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายจักรี วัฒนชะ)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย สตูล ผู้อนุมัติโครงการ วันที่ 7.0..กันยายน 2567</p>	



แบบอนุมัติโครงการ

- ชื่อโครงการ ส่งเสริมเอกลักษณ์ไทย ประจำปีงบประมาณ 2568
- ลักษณะโครงการ  ใหม่  ต่อเนื่อง
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (6 ยุทธศาสตร์) ข้อที่ 3, 4, 5, 6
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์แผนการศึกษาแห่งชาติ (6 ยุทธศาสตร์) ข้อที่ 2
- สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ (7 ข้อ) ข้อที่ 5
- สอดคล้องกับอุดมการณ์และเป้าหมายโรงเรียนวิทยาศาสตร์ (9 ข้อ) ข้อที่ 3
- สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์โรงเรียนวิทยาศาสตร์ (5 กลยุทธ์) ข้อที่ 4
- สอดคล้องกรอบงบประมาณ สบว. หมวดที่ 1 ข้อที่ 1.2
- สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (4 มาตรฐาน) มาตรฐานที่ 2
- สอดคล้องจุดเน้นของผู้อำนวยการโรงเรียน (5 จุดเน้น) จุดเน้นที่ 2,3
- หน่วยงานเจ้าของโครงการ งานบุคลากร ฝ่ายบริหารงานบุคคล
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางหฤทัย เวชศาสตร์ เนตรจรัสแสง
- ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568
- งบประมาณที่ใช้ในโครงการ
 

เงินอุดหนุน	.....	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	.....	บาท
เงินสนับสนุนฯ ห้องวิทยาศาสตร์	35,200	บาท
เงินอื่น ๆ	.....	บาท
รวมทั้งสิ้น	35,200	บาท

ผู้เสนองาน โครงการ ลงชื่อ.....  (นางหฤทัย เวชศาสตร์ เนตรจรัสแสง) ตำแหน่ง ครู คศ.3 วันที่ 30 กันยายน 2567	ความเห็นหัวหน้างานแผนงานฯ ..... ..... ลงชื่อ.....  (นางศุภยา สามัญ) วันที่ 30 กันยายน 2567
ความเห็นผู้ช่วยผู้อำนวยการฯฝ่ายบริหารงบประมาณ ..... ..... ลงชื่อ.....  (นางนิศาชล เอียดดี) วันที่ 30 กันยายน 2567	ความเห็นรองผู้อำนวยการฯฝ่ายบริหารงบประมาณ ..... ..... ลงชื่อ.....  (นางนิตติมา มณีวิทย์) วันที่ 30 กันยายน 2567
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารามราชวิทยาลัย สตูล <input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ทบทวน/ปรับปรุง    ลงชื่อ.....  (นายจักรี วัฒนชะ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารามราชวิทยาลัย สตูล วันที่ 30 กันยายน 2567	



**แบบเสนอโครงการ ปีงบประมาณ 2568**  
**โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารามราชวิทยาลัย สตูล**

- ชื่อโครงการ ส่งเสริมเอกลักษณ์ไทย ประจำปีงบประมาณ 2568
- ลักษณะโครงการ  ใหม่  ต่อเนื่อง
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (6 ยุทธศาสตร์) ข้อที่ 3, 4, 5, 6
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์แผนการศึกษาแห่งชาติ (6 ยุทธศาสตร์) ข้อที่ 2
- สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ (7 ข้อ) ข้อที่ 5
- สอดคล้องกับอุดมการณ์และเป้าหมายโรงเรียนวิทยาศาสตร์ (9 ข้อ) ข้อที่ 3
- สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์โรงเรียนวิทยาศาสตร์ (5 กลยุทธ์) ข้อที่ 4
- สอดคล้องกรอบงบประมาณ สบว. หมวดที่ 1 ข้อที่ 1.2
- สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (4 มาตรฐาน) มาตรฐานที่ 2
- สอดคล้องจุดเน้นของผู้อำนวยการโรงเรียน (5 จุดเน้น) จุดเน้นที่ 2,3
- หน่วยงานเจ้าของโครงการ งานบุคลากร ฝ่ายบริหารงานบุคคล
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางหทัย เวชศาสตร์ เนตรจรัสแสง
- ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568
- งบประมาณที่ใช้ในโครงการ
 

เงินอุดหนุน	.....	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	.....	บาท
เงินสนับสนุนฯ ห้องวิทยาศาสตร์	35,200	บาท
เงินอื่น ๆ	.....	บาท
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>35,200</b>	<b>บาท</b>

**1. หลักการและเหตุผล**

โรงเรียนได้กำหนดนโยบายในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน เพื่อให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลที่ดี โดยมุ่งเน้นการพัฒนาผู้บริหารและครูผู้ครุมีอาชีพ โดยได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาระบบงานสำนักงาน บุคลากร โดยดำเนินการเกี่ยวกับส่งเสริมให้บุคคลมีความรู้ ความสามารถ ทักษะในการทำงานดีขึ้น ตลอดจนมีทัศนคติที่ดีในการทำงานอันส่งผลให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น หรืออีกนัยหนึ่งการพัฒนาบุคลากรเป็นกระบวนการที่จะเสริมสร้างและเปลี่ยนแปลงผู้ปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ความสามารถ ทักษะ อุปนิสัย ทัศนคติและวิธีการในการทำงาน อันจะนำไปสู่ประสิทธิภาพในการทำงานการพัฒนาบุคลากร เป็นกระบวนการที่ต้องทำต่อเนื่องไปตลอดเวลาที่คนทำงานอยู่ในองค์กร เพราะวิทยาการ เทคนิค ระเบียบ หลักเกณฑ์ต่าง ๆ มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ จึงต้องพัฒนาบุคลากรให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว อันจะส่งผลโดยตรงต่อการพัฒนาหน่วยงาน

การจัดการศึกษาในโรงเรียนทรัพยากรมนุษย์ คือ ผู้บริหาร ข้าราชการครู และบุคลากรในโรงเรียน ส่งเสริมให้เกิดคุณภาพทางการศึกษา และการพัฒนาระบบงานในโรงเรียน ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดได้นั้น โรงเรียนจึงควรส่งเสริมสวัสดิการให้ทุกคนมีขวัญกำลังใจในการทำงาน การปฏิบัติราชการ เช่น การให้กำลังใจเยี่ยมเยียน การแสดงความยินดี การส่งเสริมและบริการด้าน การตรวจสุขภาพ การจัดให้มีการทำบุญประจำปีของโรงเรียนเพื่อส่งเสริมพื้ทางด้านศาสนา และการพัฒนาระบบสำนักงานบุคลากร เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บุคลากรของโรงเรียนให้มากยิ่งขึ้น

โดยมีกิจกรรมที่ดำเนินการ ดังนี้

- ดำเนินการจัดกิจกรรมทำบุญประจำปีของโรงเรียน
- ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมขวัญและกำลังใจแก่ครูและบุคลากร
- บอร์ดสำหรับเขียนวันลาและเขียนขอไปราชการ
- กิจกรรมวันสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้บริหาร ครูและบุคลากร ของโรงเรียนจำนวนร้อยละ 70 มีความพึงพอใจในการสร้างขวัญกำลังใจ
- 2.2 เพื่อให้การจัดสวัสดิการด้านการส่งเสริมสุขภาพ การสร้างขวัญกำลังใจได้อย่างมีคุณภาพและเกิดความพึงพอใจ
- 2.3 เพื่อให้การจัดระบบสำนักงานบุคลากรมีความคล่องตัวและเกิดประสิทธิภาพ
- 2.4 เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 ด้านปริมาณ

- ผู้บริหาร ครูและบุคลากร ของโรงเรียนจำนวนร้อยละ 70 มีความพึงพอใจในการสร้างขวัญกำลังใจ
- ครูและบุคลากรอย่างน้อย 80 เปอร์เซ็นต์ เกิดความพึงพอใจในการสร้างขวัญกำลังใจ

### 3.2 ด้านคุณภาพ

- งานสำนักงานบุคลากรมีอุปกรณ์สำนักงานเพียงพอต่อการดำเนินงานบุคลากร
- การจัดระบบสำนักงานบุคลากรมีความคล่องตัวและเกิดประสิทธิภาพ
- ครูและบุคลากร มีขวัญ และกำลังใจในการปฏิบัติงาน

## 4. กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ
1	ดำเนินการจัดกิจกรรมทำบุญประจำปีของโรงเรียน	30,000
2	ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมขวัญและกำลังใจ	2,000
3	ดำเนินการจัดบอร์ดบุคลากร	3,200
4	ดำเนินกิจกรรมวันสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์	ไม่ใช้งบประมาณ
รวมงบประมาณ		35,200

## 5. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานตามไตรมาส

ที่	กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.67-ธ.ค.67)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.68-มี.ค.68)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.68-มิ.ย.68)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.68-ก.ย.68)
1	- ประชุมวางแผนเตรียมความพร้อม - เขียนและนำเสนอโครงการ - เตรียมการ / ติดต่อ / ประสาน				
2	จัดกิจกรรมทำบุญประจำปีของโรงเรียน			30,000	
3	จัดกิจกรรมส่งเสริมขวัญและกำลังใจ	500	500	500	500
4	ทำบอร์ดบุคลากร	3,200			
5	ร่วมวันสำคัญของสถาบัน พระมหากษัตริย์	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ
รวมงบประมาณ		3,700	500	30,000	500

## 6. การประเมินผล

ที่	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
1	แบบสอบถามความพึงพอใจในการสร้างขวัญกำลังใจ	แบบสอบถาม

## 7. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยวัด	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
			2567	2568
1	ความพึงพอใจในการสร้างขวัญกำลังใจ	ร้อยละ	90	95

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ผู้บริหาร ครูและบุคลากร ของโรงเรียนจำนวนร้อยละ 70 มีความพึงพอใจในการสร้างขวัญกำลังใจ
- 8.2 การจัดสวัสดิการด้านการส่งเสริมสุขภาพ การสร้างขวัญกำลังใจได้อย่างมีคุณภาพและเกิดความพึงพอใจ
- 8.3 การจัดระบบสำนักงานบุคลากรมีความคล่องตัวและเกิดประสิทธิภาพ

9. รายละเอียดค่าวัสดุ/ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในโครงการ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1.	ค่าจัดกิจกรรมทำบุญประจำปีของโรงเรียน	2 ศาสนา	30,000	30,000
2	ค่าจัดกิจกรรมส่งเสริมขวัญและกำลังใจ	1	2,000	2,000
3	ค่าจัดทำบอร์ด	1	3,200	3,200
4	ค่าเข้าร่วมวันสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์		-	-
รวมงบประมาณ				35,200

<p>ลงชื่อ..... (นางหญทัย เวชศาสตร์ เนตรจรัสแสง) ตำแหน่ง ครู ผู้เสนอโครงการ วันที่.....กันยายน 2567</p>	<p>ลงชื่อ..... (นางสาวจันทิตา จาปึง) หัวหน้างานบุคลากร ผู้พิจารณาโครงการ วันที่.....กันยายน 2567</p>
<p>ลงชื่อ..... (นางสาวเพลินจิต กิตติยงวิวัฒน์) ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฯ ฝ่ายบริหารงานบุคคล ผู้พิจารณาโครงการ วันที่.....กันยายน 2567</p>	<p>ลงชื่อ..... (นางนิติมา มณีวิทย์) รองผู้อำนวยการฯ ฝ่ายบริหารงานบุคคล ผู้เห็นชอบโครงการ วันที่.....กันยายน 2567</p>
<p>ลงชื่อ..... (นายจักรี วัฒนนะ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย สตูล ผู้อนุมัติโครงการ วันที่.....กันยายน 2567</p>	

