**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย สตูล..........................................................................

ที่ วันที่.................. เดือน.........................................พ.ศ................................

เรื่อง...... ขออนุมัติส่งใช้เงินยืมเงินประเภท................................

................................................................................................................................................................................

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย สตูล

 ข้าพเจ้า...........................................................ตำแหน่ง.....................ระดับ คศ……

มีความประสงค์จะส่งใช้เงินยืม ตามสัญญายืมเงิน จำนวนเงิน.........................บาท. มีรายการจ่ายพร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

 1. ค่าลงทะเบียน................................................................................................................บาท

 2. ค่าพาหนะ.....................................................................................................................บาท

 3. ค่าเช่าที่พัก....................................................................................................................บาท

 4. ค่าเบี้ยเลี้ยง...................................................................................................................บาท

 5. อื่น ๆ ...(ค่าใช้สอย).......................................................................................................บาท

 รวมทั้งสิ้น........................................บาท

 คงเหลือเงิน.....................................บาท

 ในการนี้ จึงขออนุมัติ

 ขอเบิกเงินเพิ่มเนื่องจาก.....................................................................................จำนวน ..............................บาท

 ขอนำเงินส่งคืนสัญญายืมเงิน จำนวน ..............................บาท

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้ตรวจสอบหลักฐานแล้วถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบข้อกฎหมายกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

 (ลงชื่อ).............................................................

 (.............................................................) ผู้ยืม

 ตำแหน่ง ............................................

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย สตูล

 ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการส่งใช้เงินยืมดังกล่าวแล้วถูกต้อง จึงเห็นควร

 อนุมัติใบสำคัญเพื่อส่งใช้เงินยืมเป็นเงิน ......................................บาท

 ตรวจถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ)..............................................เจ้าหน้าที่การเงิน

 (...........................................)

 อนุมัติ

 (ลงชื่อ).................................................

 ( นายจักรี วัฒนะ )

 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย สตูล