

## แบบใบลาของนักเรียนโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย สตูล

โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย สตูล

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ .....

เรื่อง ขอลา.....(ระบุว่าลากิจหรือลาป่วย)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย สตูล

ด้วยข้าพเจ้า ด.ญ./ด.ช./นางสาว/นาย..... ชั้น ม..... / .....

ไม่สามารถที่จะมาโรงเรียนได้ตามปกติเนื่องจาก.....

จึงขออนุญาตหยุดการเรียนเป็นเวลา.....วัน นับตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ถึงวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ..... ชั้น ม..... / .....

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว..... เป็นผู้ปกครองของ.....

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่..... ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้ปกครอง

(.....)

## ความเห็นครูแนะแนว

## ความเห็นครูที่ปรึกษา

 "ได้ตรวจสอบแล้วว่าเป็นผู้ปกครองนักเรียนจริง "ได้ตรวจสอบแล้วว่าเป็นผู้ปกครองนักเรียนจริง เห็นควรอนุญาตให้ลา  ไม่เห็นควรอนุญาตให้ลา เห็นควรอนุญาตให้ลา  ไม่เห็นควรอนุญาตให้ลา

ลงชื่อ..... ครูแนะแนว

ลงชื่อ..... ครูที่ปรึกษา

(.....)

(.....)

## ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน

 อนุญาต  ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....

## รองผู้อำนวยการโรงเรียน

## ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย สตูล

X .....

## ส่วนที่ 2 สำหรับครูประจำวิชา

ด้วยด.ญ./ด.ช./นางสาว/นาย..... เลขที่..... ชั้น ม..... / .....

ได้ขอลา..... เนื่องจาก..... ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ลงชื่อ..... สำนักงานวิชาการ

X .....

## ส่วนที่ 3 สำหรับหอนอน

เรียน รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน

ด้วยข้าพเจ้าด.ญ./ด.ช./นางสาว/นาย..... รหัสหอนอน..... ประจำหอนอน.....

ขออนุญาตกลับบ้านเป็นเวลา.....วัน เนื่องจาก..... นับตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... และได้ดำเนินการขออนุญาตหยุดเรียนเป็นที่ถูกต้องและเรียบร้อยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ..... ชั้น ม..... / .....

ลายเซ็นต์..... สำนักงานวิชาการ