



ปฏิทินปฏิบัติงานโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย สตุล

ประจำเดือนมิถุนายน 2563

วัน เดือน ปี	รายการปฏิบัติงาน	ฝ่ายรับผิดชอบ
จ. 1 มิ.ย. 63	- พัฒนา อาคาร สถานที่ ภูมิทัศน์ และ หอพัก ของ ร.ร.จ.ภ.สตุล ให้สะอาด เรียบร้อย รมรื่น สวยงาม และปลอดภัย ทุกจุด (1-30 มิ.ย. 63)	บริหารทั่วไป/กิจการนักเรียน
จ. 1 มิ.ย. 63	- รองผู้อำนวยการโรงเรียน ปฏิบัติราชการแทน ผอ.ร.ร.จ.ภ.สตุล (1-7 มิ.ย. 63)	รองฯธรรมศักดิ์
พ. 3 มิ.ย. 63	- วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เวลา 17.00 น. ณ ศาลากลาง จ.สตุล	ฝ่ายบริหารงานบุคคล
จ. 8 มิ.ย. 63	- รองผู้อำนวยการโรงเรียน ปฏิบัติราชการแทน ผอ.ร.ร.จ.ภ.สตุล (8-14 มิ.ย. 63)	รองฯสมพร
ศ. 12 มิ.ย. 63	- นร. ม.1-6 เตรียมความพร้อมของร่างกายในการดูแลสุขภาพก่อนเดินทางเข้าหอพัก (กักตัว 14 วัน ก่อนเข้าหอพัก)	บริหารกิจการนักเรียน
จ. 15 มิ.ย. 63	- รองผู้อำนวยการโรงเรียน ปฏิบัติราชการแทน ผอ.ร.ร.จ.ภ.สตุล (15-21 มิ.ย. 63)	รองฯนิติมา
จ. 22 มิ.ย. 63	- ข้าราชการครู พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ครูอัตราจ้าง ครูชาวต่างชาติ ครูหอพัก เจ้าหน้าที่และบุคลากร เริ่มลงเวลาปฏิบัติงาน ภาคเรียนที่ 1/2563	บริหารงานบุคคล
อ. 23 มิ.ย. 63	- ประชุมครูและบุคลากร ครั้งที่ 4/2563 เวลา 08.30 น. ณ หอประชุม 20 ปี ร.ร.จ.ภ.สตุล	สำนักงานผู้อำนวยการ

(นายปัญญา ขุนฤทธิ์แก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย สตุล